

Lízingszerződés beküldése segédlet operatív lízing cégek számára

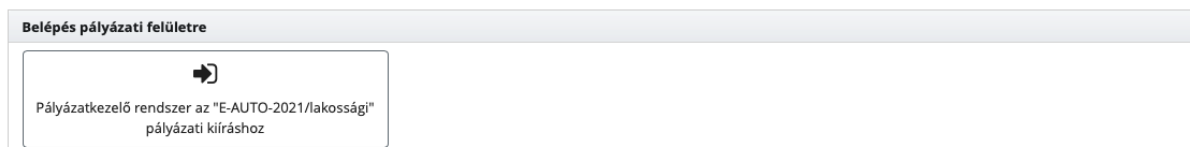
Tartalomjegyzék

Belépés a pályázatkezelő rendszerek felületére	1
Lízingszerződés feltöltése.....	1
A lízingszerződés beküldése	2
Lízingszerződés hiánypótlása	2

Belépés a pályázatkezelő rendszerek felületére

A pályázatkezelő rendszerekbe a „Kereskedő és operatív lízing cég regisztrációs rendszer”-en keresztül a „Feladataim” oldalról tudnak belépni az operatív lízing cégek.

<https://keresopleas.elektromobilitas.ifka.hu/userarea>

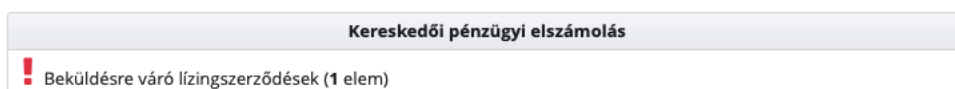


A „Feladataim” oldalon megjelenik minden olyan pályázati rendszernek a belépési gombja, amely kiíráshoz az Ön cége jelentkezést nyújtott be és azt elfogadták.

Kattintson a gombra a kívánt pályázati rendszerbe történő belépéshez.

Lízingszerződés feltöltése

A feltöltendő lízingszerződések listáját a pályázatkezelő rendszerbe belépve a „Feladataim” oldalon a **„Beküldésre váró lízingszerződések”** mappában találja.



A mappa megnyitása után válassza ki a megfelelő pályázatot. Az űrlapot az „Űrlap megnyitása” gombbal tudja megjeleníteni.

Az űrlapon meg tudja tekinteni a kereskedő nevét, a gépjármű adatait, az adásvételi szerződést, illetve a megítélt támogatás összegét tartalmazó számla záradékolt példányát.

Az űrlap alján kérjük töltsse fel a lízingszerződést PDF vagy JPG formátumban.

A lízingszerződés beküldése

A lízingszerződés kitöltését követően kérjük kattintson az űrlap tetején található „Vissza” hivatkozásra, majd a megjelenő oldal alján kattintson a „Beküldés” gombra.

A sikeresen beküldött űrlapokat a „Feladataim” oldalon a **„Beküldött lízingszerződések”** mappában találja.

Lízingszerződés hiánypótlása

Előfordulhat, hogy az értékelő hiánypótlás céljából visszaküldi a lízingszerződést. Erről e-mailben értesítést küld Önnek a rendszer. Az űrlapot, és az értékelő kérését a pályázatkezelő rendszerbe lépve a „Feladataim” oldalról a „Hiánypótlásra visszaküldött lízingszerződések” mappából éri el. Az űrlap javítása után kattintson az űrlap tetején található „Vissza” hivatkozásra, majd a megjelenő oldal alján válassza a „Hiánypótlás beküldése” gombot.